



JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZAT

vezető tisztségviselője (ügyvezetője), felügyelő bizottsági tagjai, vezető munkavállalói javadalmazása, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének főbb elveiről, annak rendszeréről

Hatályos: 2020. október 1-jétől

Hatályba lépteti:

Vámospércs-Kistérségi Egészségügyi
Szakellátó Nonprofit Kft.
4287 Vámospércs, Piac u. 4.
Adószám: 14838901-2-09
ÁNTSZ eng: IX-R-053/09/208-5/2012
ÁNTSZ azonosító: 500844
OEP kód: N451


Dr. Rác Norbert

ügyvezető igazgató

Elfogadta a Társaság taggyűlése: 4/2020.(X.1.) sz. taggyűlési határozatával

Vámospércs Városi Önkormányzat (székhelye: Vámospércs, Béke u. 1. sz., képviseli: Ménes Andrea polgármester,

Fülöp Község Önkormányzata (Fülöp, Arany J. u. 19. sz., képviseli: Hutóczki Péter polgármester, Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata (Nyírábrány, Ábrányi Kornél tér 6. sz., képviseli: Nagy Lajos polgármester,

Nyíracsad Község Önkormányzata (Nyíracsad, Petőfi tér 8.s z., képviselő: Dr. Nagy János polgármester,

Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat (Nyírmártonfalva, Kossuth u. 38. sz., képviseli: Filemon Mihály polgármester,

Újléta Község Önkormányzata (Újléta, Kossuth u. 20. sz., képviseli: Szimáné Tóth Erzsébet polgármester),

mint a cégjegyzékbe 09-09-017283 cégjegyzékszámom bejegyzett Vámospércs Kistérségi Egészségügyi Szakellátó Nonprofit Kft. alapítói az alábbi szabályzatot alkotják:

Preambulum

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5. § (3) bekezdése;

- *5. § (3)- A köztulajdonban álló gazdasági társaság legfőbb szerve e törvény és más jogszabályok keretei között köteles szabályzatot alkotni a vezető tisztségviselők, felügyelőbizottsági tagok, valamint az Mt. 208. §-ának hatálya alá eső munkavállalók javadalmazása, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének elveiről, annak rendszeréről. A szabályzatot az elfogadásától számított harminc napon belül a cégiratok közé letétbe kell helyezni.*
- **a 2173/2003. (VII.29.) Korm. határozatban** foglaltak alapján

Vámospércs Kistérségi Egészségügyi Szakellátó Nonprofit Kft – a továbbiakban: Társaság – ügyvezetőjének, felügyelő bizottsági tagjainak, valamint a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.) 208. § szerinti vezető állású munkavállalóinak javadalmazása, továbbá a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének főbb elveiről, annak rendszeréről a Társaság legfőbb szerve köteles szabályzatot alkotni.

I. A szabályzat hatálya

1. A Szabályzat személyi hatálya kiterjed a Társaság:

- a) vezető tisztségviselőre (Mt. 208. §) és vezető állású, valamint az önálló cégjegyzésre vagy a bankszámla feletti rendelkezésre jogosult munkavállalóira,
- b) felügyelő bizottságának tagjaira és elnökére

2. A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed az 1. pontban meghatározott személyek:

- 2.1. munkaviszony vagy egyéb jogviszony keretében a társaság részére végzett munkák, feladatok ellenértékéül szolgáló díjak meghatározására és a javadalmazási elvek szabályozására,
- 2.2. munka, illetve megbízási jogviszonya megszüntetése esetén járó juttatásokra
- 2.3. prémium fizetési feltételekre
- 2.4. egyéb juttatás, költség szabályozására, meghatározására

- 2.5. az Mt. 228. § alapján – de figyelemmel a 207. § (3) bekezdésében foglaltakra – kötött ún. versenytilalmi megállapodásokra.

II. A vezető tisztségviselő és a vezető állású munkavállalók javadalmazása

1. A vezető tisztségviselő személyi alapbére

- 1.1. A vezető tisztségviselőt e minőségében megillető jogokra és az őt terhelő kötelezettségekre a Ptk. megbízásra vonatkozó szabályait (társasági jogi jogviszony) vagy a munkaviszonyra irányadó szabályokat kell alkalmazni. Ennek megfelelően a vezető tisztségviselő jogviszonyának létesítésekor a Társaság alapítói, illetve taggyűlése dönt arról, hogy a vezető a feladatát munkaviszonyban vagy megbízási jogviszony keretében látja el.

Az Önkormányzatok Képviselő-testületei tagjainak szavazati aránya az alábbi:

Vámospércs Városi Önkormányzat	13 szavazat
Fülöp Község Önkormányzata	2 szavazat
Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata	5 szavazat
Nyíracád Község Önkormányzata	5 szavazat
Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat	3 szavazat
Újléta Község Önkormányzata	2 szavazat

- 1.2. Ha a vezető tisztségviselő munkaviszonyban látja el feladatát, úgy részére alapbér, továbbá egyéb bér-jellegű juttatás (pl: cafeteria) fizetendő, amelyre az Mt. szabályait kell megfelelően alkalmazni.

Ha a vezető tisztségviselő megbízási jogviszonyban látja el feladatát, akkor részére megbízási díj jár. A vezető tisztségviselő alapbérét, illetőleg megbízási díját a Társaság taggyűlése állapítja meg.

- 1.3. A vezető tisztségviselő alapbére, illetőleg – megbízási jogviszony esetében – havi díjazása legfeljebb a mindenkori minimálbér hétszerese lehet.

2. A vezető tisztségviselő éves prémiuma

- 2.1. A vezető tisztségviselőt prémium, vagy jutalom csak a Társaság alapítói, illetve taggyűlése döntése (határozata) alapján illeti meg.

- 2.2. Prémiumfeladatként az üzleti terv fő számainak teljesítése mellett csak olyan feltétel határozható meg, amelynek teljesítése a munkakör elvárható szakértelemmel és gondossággal való ellátásán túlmutató, konkrét, mérhető, objektíven meghatározható teljesítményt takar. Prémiumfeladatot a Társaság alapítói, illetve taggyűlése bármikor meghatározhat.

- 2.3. A kitűzés tartalmazza a prémium mértékét, a teljesítendő feladatokat a hozzájuk tartozó prémiumhányaddal, az előleg esetleges kifizethetőségének idejét és az értékelés időpontját.

- 2.4. A prémium kitűzése előtt a felügyelő bizottság véleményét ki kell kérni.

- 2.5. Az elháríthatatlan külső események (vis major), jogszabály-változások és egyéb indokolt esetek miatti prémiumkiesések korrekciójára, részteljesítés elfogadására sor kerülhet a Társaság alapítói, illetve taggyűlése döntése szerint.

- 2.6. Prémiumelőleg fizetésére alapján akkor kerülhet sor, ha az előírt feltételek teljesülésére a gazdasági mutatók év közben történő alakulásából következtetni lehet. Amennyiben a gazdasági év végére az előírt feltételek nem teljesülnek, a már kifizetett prémiumelőleget vissza kell fizetni.
- 2.7. A prémiumfeladatok értékelésére és az alapján az elszámolásra (a kifizetett prémiumelőlegre is tekintettel) az üzleti évet lezáró mérleg elfogadásakor kerül sor.
- 2.8. A vezető tisztségviselő munka, illetve megbízási jogviszonyának év közben történő megszűnése esetén a prémium időarányos része számolható el a tárgyévet záró éves beszámoló elfogadásával egyidejűleg.

3. A vezető tisztségviselőre vonatkozó egyéb szabályok

- 3.1. A Társaság vezető tisztségviselője felett a munkáltatói/megbízói jogokat (munka, illetve megbízási jogviszony létesítése, megszüntetése, módosítása, javadalmazás megállapítása, ideértve az egyéb díjazást, illetve juttatást is) a Társaság alapítói, illetve taggyűlése gyakorolja. A felmondási időre és a végkielégítésre az Mt. rendelkezései az irányadók, azzal, hogy a törvényben meghatározott mértéktől a munkavállaló javára eltérni nem lehet.
- 3.2. Az ügyvezető számára a saját gépjármű hivatalos célú használata és munkába járás esetén a mindenkor hatályos személyi jövedelemadó törvényben meghatározott adómentes mértékű Ft/km díj fizethető ki költségterítésként, valamint mobil telefon használata biztosított.
- 3.3. A vezető tisztségviselő a nem vezető munkavállalók számára biztosított mértékben jogosult a munkáltató által biztosított jóléti, szociális juttatásokra. Az egyéb közvetlenül vagy közvetve nyújtott pénzbeli és természetbeni juttatás formáit (cafetéria, gépkocsi használat, költségterítés stb.) a munkaszerződés vagy a megbízási szerződés, jogszabály, illetve a Társaság egyéb szabályzatai rögzítik.

III. A felügyelő bizottság elnökének és tagjainak díjazása

- 1.1. A felügyelő bizottság elnökének és tagjainak díjazását úgy kell megállapítani, hogy a díjazás mértéke igazodjon a felelősség mértékéhez, ne okozzon túl nagy anyagi terhet a Társaság számára, továbbá megfelelő arányban álljon a tisztséget betöltő személy által elvégzett munkával, a Társaság által foglalkoztatottak létszámával, a Társaság bevételeivel, valamint megfeleljen az adott tisztség társadalmi elismertségének. Felügyelő bizottsági tagságot a Társaságnál munkaviszonyban nem lehet ellátni.
A felügyelő bizottság elnökének és tagjainak díjazását a Társaság alapítói, illetve a taggyűlés állapítja meg a következő pontban foglaltak figyelembevételével.
- 1.2. A felügyelő bizottság elnökének e jogviszonyára tekintettel megállapított havi díjazása nem haladhatja meg a mindenkori kötelező legkisebb munkabér ötszörösét, a felügyelő bizottság többi tagjainak havi díjazása pedig a mindenkori kötelező legkisebb munkabér háromszorosát.
- 1.3. A felügyelő bizottság elnöke és tagjai a fentebb meghatározott díjazáson felül, a tisztség ellátásával összefüggő, indokolt és igazolt költségeik megtérítésén kívül más javadalmazásra nem jogosultak.

- 1.4. A felügyelő bizottság elnökének és tagjainak jogviszonya megszűnése esetére juttatás nem biztosítható.

IV. Vegyes rendelkezések

- 1.1. Amennyiben a vezető tisztségviselő más köztulajdonban álló gazdasági társaságban betöltött vezető tisztségviselői megbíztatás, illetőleg amennyiben a felügyelő bizottság tagja más köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött felügyelő bizottsági tagság után javadalmazásban részesül, a Társasággal fennálló ilyen jogviszonyuk után – a megbíztatás, illetőleg a tisztség ellátásával összefüggő, indokolt és igazolt költségeik megtérítésén kívül – megbíztási díjra is jogosult.
- 1.2. A Társaság vezető tisztségviselője és felügyelő bizottsági tagjai büntetőjogi felelősségük tudatában nyilatkozni kötelesek arról, hogy részesülnek-e más köztulajdonban álló gazdasági társaságban betöltött vezető tisztségviselői megbíztatás, illetve felügyelő bizottsági tagság után javadalmazásban. A vezető tisztségviselő és a felügyelő bizottsági tagok e nyilatkozataikat megválasztásuk előtt, az abban foglaltak megváltozása esetében pedig a változás bekövetkezésétől számított 15 napon belül kötelesek megtenni.
- 1.3. Az Mt. 228. § szerinti versenytildalmi megállapodás legfeljebb egy évre köthető. A Társaság alapítói, illetve azok Képviselő-testületei – jogosultak meghatározni, azt a munkakört, amelyre vonatkozóan versenytildalmi megállapodás köthető és további feltételeket írhat elő. A Társaság alapítói, illetve taggyűlése által a felügyelő bizottság előzetes véleménye ismeretében hozott határozat szükséges a megállapodás megkötéséhez. A versenytildalmi megállapodás szerinti ellenérték a megállapodás tartamára nem haladhatja meg az azonos időszakra járó távolléti díj ötven százalékát.
- 1.4. Jelen szabályzat annak elfogadása napján lép hatályba és rendelkezései kötelezően alkalmazandók.
- 1.5. A jelen szabályzatnak a végkielégítésre, a felmondási időre és a versenytildalmi megállapodásra vonatkozó részeit a jelen szabályzat hatályba lépését követően létrejött szerződésekre, illetve javadalmazásra vonatkozó részében módosított munkaszerződésekre kell alkalmazni.

V. Közzétételi kötelezettség

A munkavállalók, valamint megbíztási jogviszonyban levő vezető tisztségviselők járandóságai:

A 2009. évi CXXII. törvény 2. § (1) bekezdése szerint a Vámospércs Kistérségi Egészségügyi Szakellátó Nonprofit Kft a közzététel időpontjában fennálló adatok alapján közzéteszi a vezető tisztségviselő(k), a felügyelő bizottsági tagok, a vezető állású munkavállalók, valamint az önállóan cégjegyzésre, vagy a bankszámla feletti rendelkezésre jogosult munkavállalók nevét, tisztségét, munkakörét, a munkaviszonyban, megbíztási jogviszonyban álló részére közvetlenül vagy közvetve nyújtott pénzbeli juttatásokat, ezen belül külön feltüntetve a megbíztási díjat vagy személyi alapbért, teljesítménybért megalapozó teljesítménykövetelményeket, a felügyelő bizottsági tagok esetén a megbíztási díjat, a megbíztási díjon felüli egyéb járandóságokat, a jogviszony megszűnése esetén járó pénzbeli juttatásokat.

VI. Szerződések

A Vámospércs Kistérségi Egészségügyi Szakellátó Nonprofit Kft a közzététel időpontjában fennálló adatok alapján gondoskodik a pénzeszközei felhasználásával, a gazdasági társaság vagyonával történő gazdálkodással összefüggő – az egyszerű közbeszerzési eljárás értékhatárát elérő, vagy azt meghaladó mértékű – árubeszerzésről, építési beruházásról, szolgáltatás megrendeléséről, vagyoneértékesítésről, vagyonhasznosításról.

Az Önkormányzati rendelet a kötelezően közzéteendő szerződések értékhatárát az egyszerű közbeszerzési eljárás értékhatáránál alacsonyabb összegben is meghatározhatja. A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyért kikötött – áfa nélkül számított ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén pedig a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az időszakonként visszatérő – egy évnél hosszabb időtartamra kötött – szerződéseknél az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött, azonos tárgyú szerződések értékét a fentiek szerinti közzétételi kötelezettség szempontjából egybe kell számítani.

VII. A közzététel

A közzétételi kötelezettségének a Vámospércs Kistérségi Egészségügyi Szakellátó Nonprofit Kft. a következő honlapon tesz eleget: www.vamosszakrendelo.hu

A közzétett adatok vonatkozásában az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Info. törvény) 1. sz. mellékletében foglaltak az irányadók.

A közzétételért és annak folyamatos karbantartásáért az ügyvezető a felelős.

Jelen Szabályzatot a Vámospércs Kistérségi Egészségügyi Szakellátó Nonprofit Kft. alapítói illetve taggyűlése a/2020. (.....) sz. határozatával fogadta el.

Ménes Andrea
Vámospércs Városi Önkormányzat
polgármestere

Hutóczki Péter
Fülöp Község Önkormányzata
polgármestere

Nagy Lajos
Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata
polgármestere

Dr. Nagy János
Nyíracsad Község Önkormányzata
polgármestere

Filemon Mihály
Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat
polgármestere

Szimáné Tóth Erzsébet
Újléta Község Önkormányzata
polgármestere

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI NYILATKOZAT

Alulírott [név] (anya neve:....., lakcím:.....), mint a(z) [jogi személy neve (székhely:.....)] ügyvezetője kijelentem, hogy megfelelek a társasági szerződésben meghatározott vezető tisztségviselőkre vonatkozó követelményeknek, valamint tudomásom van az alábbiakról.

Ptk. 3:115. § [Összeférhetetlenség]

(1) A vezető tisztségviselő – a nyilvánosan működő részvénytársaság részvénye kivételével – nem szerezhets társasági részesedést, és nem lehet vezető tisztségviselő olyan gazdasági társaságban, amely főtevékenységként ugyanolyan gazdasági tevékenységet folytat, mint az a társaság, amelyben vezető tisztségviselő. Ha a vezető tisztségviselő új vezető tisztségviselői megbízást fogad el, a tisztség elfogadásától számított tizenöt napon belül köteles e tényről értesíteni azokat a társaságokat, ahol már vezető tisztségviselő vagy felügyelőbizottsági tag.

(2) A vezető tisztségviselő és hozzátartozója – a mindennapi élet szokásos ügyletei kivételével – nem köthet saját nevében vagy saját javára a gazdasági társaság főtevékenysége körébe tartozó szerződéseket.

Fentiek alapján kijelentem, hogy velem szemben nem áll fenn összeférhetetlenségi ok.

Kelt:, napján

.....
ügyvezető

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név:.....	Név:.....
Lakcím:.....	Lakcím:.....
Aláírás:.....	Aláírás:.....